

倉吉商工会議所臨時職員募集案内

【倉吉商工会議所】臨時職員

項目	内容
募集人員	臨時職員(1名)
職種	一般事務職
雇用期間	令和8年3月1日以降～令和9年2月末
業務内容	商工会議所組織運営に関する業務等(会議所運営に係る事務補助、電話・受付対応等)
応募資格	パソコンが使えること(ワード、エクセル)、普通自動車免許取得
勤務場所	倉吉商工会議所
休日	土曜日、日曜日、祝日、年末年始
勤務時間	午前8時30分から午後5時(休憩60分)
待遇	倉吉商工会議所規程による

応募方法	令和8年2月16日(月)までに、履歴書(顔写真貼付)、職務経歴書を倉吉商工会議所へ郵送(必着)又は持参
選考方法	○一次選考 書類選考 ○二次選考 面接試験 (本人に通知する)
採用予定	令和8年3月1日以降
問合先・申込先	〒682-0887 鳥取県倉吉市明治町 1037-11 倉吉商工会議所総務課 TEL0858-22-2191